

Договор на оказание услуг по сопровождению и продвижению веб-сайта № П-XXX

г.

«XX» месяц 201X

_____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора _____, действующего на основании Устава, а вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1 Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязанности по оказанию следующих услуг: сопровождение и продвижение официального сайта Заказчика в сети Интернет: сайт
- 1.2 Исполнитель осуществляет сопровождение и продвижение официального сайта Заказчика по выбранным словам и словосочетаниям, указанным в Приложении №1 к настоящему Договору.
- 1.3 Все оказанные услуги, выходящие за рамки данного Договора на сопровождение и продвижение официального сайта Заказчика (далее – сайт) оформляются дополнительными соглашениями и оплачиваются отдельно.

2. Стоимость и порядок оплаты оказанных услуг

- 2.1 Вознаграждение Исполнителя за оказываемые услуги по настоящему Договору составляет: Сумма цифрами (сумма прописью) рублей 00 копеек за 1 месяц, НДС не облагается на основании ст. 346.11 НК РФ.
- 2.2 Оплата Заказчиком осуществляется в рублях авансовым платежом на расчетный счет Исполнителя в течение 5 (пяти) банковских дней с момента выставления счета.
- 2.3 Оплата дополнительных услуг Заказчиком осуществляется в рублях авансовым платежом на расчетный счет Исполнителя в течение 3 (трех) банковских дней с момента получения счета.

3. Порядок оказания услуг

- 3.1 Исполнитель обязуется оказать следующие услуги:
 - анализ позиций сайта в поисковых системах;
 - подбор ключевых запросов в рамках выделенного бюджета;
 - оптимизация наполнения сайта из расчета выбранных ключевых запросов;
 - создание новых разделов, написание контента под выбранные запросы;
 - размещение информации о сайте (регистрация) в рекламных интернет каталогах и поисковых системах;
 - обмен ссылками с другими сайтами;
 - ежемесячный мониторинг позиций сайта в поисковых системах;
 - ежемесячное составление отчетов и представление их стороне заказчика;
 - при необходимости Заказчика обновление информации на сайте не более двух раз в неделю («Новостной блок», «Статьи» и другие разделы);
 - предоставить Заказчику возможность производить самостоятельно обновление информации на сайте («Новостной блок», «Статьи» и другие разделы);
- 3.2 Исполнитель обязуется использовать методы продвижения сайта не противоречащие законодательству РФ и не способные нанести вред продвигаемому сайту.
- 3.3 Исполнитель обязуется предоставить Заказчику ежемесячную статистику посещаемости и статистику поисковых позиций сайта для оценки качества выполняемых услуг.
- 3.4 Заказчик предоставляет Исполнителю всю необходимую информацию для администрирования сайта.
- 3.5 Текущий мониторинг состояния сайта Заказчика осуществляется Сторонами совместно.
- 3.6 Исполнитель устраняет возникшие или выявленные ошибки, связанные с работой сайта и/или сервера, которые негативно сказываются на работе сайта Заказчика в течение трех рабочих дней.
- 3.7 Исполнитель обязуется диагностировать проблему в течение не более 1 (Одного) рабочего дня с момента получения письменной заявки Заказчика с подробным описанием проблемы и ситуации, вызвавшей ее возникновение.
- 3.8 Исполнитель обязуется в течение не более 1 (Одного) рабочего дня с момента диагностирования проблемы известить Заказчика о сроках решения данной проблемы.
- 3.9 Приемка оказанных услуг происходит ежемесячно и подтверждается подписанием Заказчиком Акта сдачи–приемки оказанных услуг (далее – Акт, Акт сдачи–приемки), который Исполнитель в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с начала нового месяца направляет в электронном виде по электронной почте подписанным со своей стороны Заказчику. Оригиналы документов отправляются Заказчику по запросу.

- 3.10 Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения Акта от Исполнителя подписывает Акт сдачи–приемки оказанных услуг и направляет его Исполнителю в электронном виде по электронной почте.
- 3.11 В случае не подписания Акта сдачи–приемки оказанных услуг, Заказчик направляет мотивированный отказ Исполнителю с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Акта сдачи–приемки от Исполнителя. Если в течение 5 (пяти) рабочих дней мотивированный отказ не направляется Исполнителю, оказанные услуги считаются принятыми Заказчиком.
- 3.12 Доработки по мотивированному отказу производятся Исполнителем незамедлительно и за свой счет. Повторная приемка оказанных услуг производится в порядке, установленном настоящим пунктом.

4. Срок действия договора и порядок его расторжения

- 4.1 Договор подписывается из расчета сотрудничества в течение шести месяцев, с возможностью его дальнейшего продления по обоюдному соглашению сторон.
- 4.2 В случае успешного оказания услуг, и достижения поставленных целей Исполнителем, договор может быть продлен по обоюдному согласию на тех же условиях, либо на новых условиях при договоренности сторон.
- 4.3 В случае ненадлежащего оказания Исполнителем заявленных услуг, Заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке.

5. Дополнительные условия

- 5.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.
- 5.2 Договор может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон после проведения взаиморасчетов. Сторона, имеющая намерение расторгнуть Договор, предупреждает об этом другую сторону не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора.
- 5.3 В случае, если за 14 рабочих дней до даты окончания Договора ни одна из Сторон не направила другой Стороне письменного уведомления о прекращении Договора, то Договор автоматически пролонгируется сроком еще на 6 (шесть) месяцев. Пролонгация происходит на тех же условиях, если Сторонами не обговорено иное. Количество пролонгаций срока настоящего Договора не ограничено.
- 5.4 Настоящий Договор составлен и подписан в двух идентичных экземплярах, один из которых хранится у Исполнителя, второй - у Заказчика, причем оба экземпляра настоящего Договора имеют равную юридическую силу.
- 5.5 В настоящий договор могут вноситься изменения, оформляемые в виде Дополнительных соглашений, вступающие в силу после подписания их обеими сторонами.
- 5.6 Комплект документации на момент подписания настоящего договора:
 - Договор
 - Приложение №1 (Список ключевых запросов)
- 5.7
 - 5.7.1 В случае нарушения срока выполнения обязательств Исполнителем, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплатить неустойку в размере 0,1% от размера абонентской платы, за каждый день просрочки.
 - 5.7.2 Нарушение срока выполнения обязательств более чем на 3 (Три) рабочих дня является нарушением существенных условий договора и дает право Заказчику расторгнуть договор в одностороннем внесудебном порядке, уведомив Исполнителя о данном с отнесением расходов на Исполнителя.
 - 5.7.3 Исполнитель несет ответственность за искажение информации, переданной Заказчиком, для размещения на сайте. В данном случае Исполнитель обязан возместить все убытки Заказчика, вызванные таким нарушением.
- 5.8 В случае нарушения сроков оплаты Заказчиком, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплатить неустойку в размере 0,1% от неуплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.
- 5.9 Все обязательства Сторон, связанные с обменом документами, поручениями, запросами и иными действиями по исполнению настоящего Договора, могут осуществляться по телефонам, факсам, электронной почте Сторон, а также по адресам, указанным в разделе 6 Договора. Если иное не согласовано сторонами, в случае изменения каких-либо из перечисленных в разделе 6 Договора реквизитов, Стороны обязаны заблаговременно, а при невозможности — не позднее чем через три дня, уведомлять другую Сторону о соответствующих изменениях. В противном случае, Сторона, не исполнившая (не надлежащим образом исполнившая) данную обязанность, несет риск всех связанных с этим неблагоприятных последствий.
- 5.10 В случае возникновения спора между сторонами о подлинности того или иного документа, переданного посредством факсимильного сообщения, скрепленного печатью, или электронного сообщения, или о полномочиях лица, от чьего имени составлен такой документ, сторона, отрицающая подлинность такого документа, несет бремя доказывания, и до тех пор, пока такой стороной не доказано иное, бумажная копия такого документа, заверенная стороной, ссылающейся на него в обоснование своих требований, считается оригинальным подлинным документом, подписанным уполномоченным лицом.

5.11 Стороны обязуются не разглашать и принять меры к защите от несанкционированного доступа третьих лиц к конфиденциальной информации, относящейся к предмету договора или иной, ставшей им известной и составляющей коммерческую тайну другой стороны. Конфиденциальная информация, ставшая известной стороне и содержащаяся в том числе в передаваемых договорах, соглашениях и иных документах, может быть раскрыта для третьих лиц лишь с согласия другой стороны.

6. Адреса и банковские реквизиты сторон

Исполнитель:

Заказчик:

<p>_____ / /</p> <p>М.П.</p>	<p>_____ / /</p> <p>М.П.</p>
---	---

Приложение №1 к Договору на сопровождение и продвижение сайта № П-XXX «xx» месяц 201хг.

В соответствии с пунктом 1.2. договора № П-XXX от «xx» месяц 201хг. продвижение веб-сайта Заказчика осуществляется по следующим словосочетаниям:

Основной список ключевых запросов:

1. Список запросов

<p>_____ /ФИО/ М.П.</p>	<p>_____ /ФИО/ М.П.</p>
-----------------------------	-----------------------------